



Администрация г. Н. Новгорода
Департамент образования
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Школа № 35"
603093, г. Нижний Новгород ул. Фруктовая, 8,
тел/факс (831)4321417, e-mail: school35@inbox.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Л.И. Степанова

Приказ № 8-о от 11.01.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о награждении похвальной грамотой
«За особые успехи в изучении отдельных предметов»,
похвальным листом
«За отличные успехи в учении»,

*(Локальный акт к Уставу Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения "Школа № 35")*

ПРИНЯТО

решением педсовета

Протокол № 4 от 09.01.2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35» (далее – Школа).

1.1. Положение регламентирует порядок награждения выпускников и обучающихся переводных классов Школы похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2. Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

2.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники XI класса, имеющие полугодовые, годовые и итоговые отметки «отлично» по одному или нескольким предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, прошедшие государственную итоговую аттестацию по этим предметам.

2.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники IX класса, имеющие четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» по одному или нескольким предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, прошедшие государственную итоговую аттестацию по этим предметам.

2.3. Решение о награждении выпускников IX, XI классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом Школы.

2.4. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается награжденным выпускникам IX, XI классов вместе с документом о соответствующем уровне образования.

3. Порядок награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении»

3.1. Обучающиеся переводных классов Школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «отлично» награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.2. Решение о награждении обучающихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом.

3.3. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года.

4. Учет бланков похвальных грамот и похвальных листов

4.1. Бланки похвальных листов «За отличные успехи в учении» и похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» хранятся как документы строгой отчетности.

4.2. Для учета выданных бланков ведутся книги регистрации похвальных листов «За отличные успехи в учении» и похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4.3 В книги регистрации список награжденных текущего учебного года вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией), номера бланков – в возрастающем порядке. Записи в книгах регистрации заверяются подписью директора Школы и печатью.

4.4 Листы книги регистрации пронумеровываются, книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью и хранится как документ строгой отчетности.